

GEÇİCİ KEFALET SENEDİ

TELİF HAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI BAKAN
YARDIMCILIKLARI

____/____/____
No:.....

İdarenizce ihaleye çıkarılan 16,5mm x 16,5mm ebadında holografik bandrol alımı işine istekli sıfatıyla katılacak olan *[isteklinin adı ve soyadı/ticaret unvanı]*'nin 4734 sayılı Kanun ve ihale dokümanı hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan *[geçici teminatın tutarı]*.....¹*[sigorta şirketinin ticaret unvanı]* garanti ettiğinden, 4734 sayılı Kanun ve ihale dokümanı hükümleri çerçevesinde; geçici teminatın gelir kaydedileceği hallerin ortaya çıkması halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin idarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi *[sigorta şirketinin ticaret unvanı]*'nin imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve *[sigorta şirketinin ticaret unvanı]* ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu kefalet senedi/...../.....² tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır. 4734 sayılı Kanun'un 34 üncü maddesi uyarınca, bu kefalet senedi her ne suretle olursa olsun hacedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

[sigorta şirketinin ticaret unvanı]
[varsa sigorta acentesinin adı]
[sigorta şirketi/acentesi] yetkililerinin
İsim, unvan ve imzası

¹ Teklifin verildiği para birimi yazılacaktır.

² 4734 sayılı Kanunun 35 inci maddesine göre bu tarih, idari şartnamede belirtilen geçici kefalet senedi geçerlilik tarihinden önceki bir tarih olmamak üzere istekli tarafından belirlenecektir.

İŞ ORTAKLIĞI BEYANNAMESİ

İhale kayıt numarası: 2022/531877

TELİF HAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI BAKAN YARDIMCILIKLARI tarafından ihaleye çıkartılmış bulunan 16,5mm x 16,5mm ebadında holografik bandrol alımı işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. İş ortaklığımızın pilot ortağı, işin bitimine kadar [*pilot ortağın adı*]’dır.

Pilot ortağın iş ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu, vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, kesin teminatın gelir kaydı hususlarında *TELİF HAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI BAKAN YARDIMCILIKLARI* yetkili olacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce pilot ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması gibi durumlarda, pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra no	Ortağın adı ve soyadı/ticaret unvanı	TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi)	Ortaklık oranı	Adresi

PİLOT ORTAK ÖZEL ORTAK ÖZEL ORTAK ÖZEL ORTAK ÖZEL ORTAK

İmza :

İmza :

İmza

İmza

İmza

BİLANÇO BİLGİLERİ TABLOSU

Bilançosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar	20..	20..
Dönen Varlıklar		
Kısa Vadeli Borçlar		
Öz Kaynaklar		
Toplam Aktif		
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)		
Kısa Vadeli Banka Borçları		
Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)		

Bilanço Oranları

Cari Oran (Dönen Varlıklar/ Kısa Vadeli Borçlar)	
Öz Kaynak Oranı (Öz Kaynaklar/Toplam Aktif)	
Kısa Vadeli Banka Borçları/Öz Kaynaklar	

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin bilançosu incelenerek hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- 1- Belge, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 33 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 33 üncü maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait bilgileri sunulabilir. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 3- İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterli kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki yılın bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 4-Cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.
- 5-Öz kaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.
- 6- 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükellefin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.
- 7- Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır.
- 8- Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

..... İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

.. /.. /....

İhale Kayıt Numarası	2022/531877
İhalenin adı	16,5 mmx16,5 mm ebadında 400000000 (dörtüzmilyon) adet holografik bandrol
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası ¹ (gerçek kişi ise)	
Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon ve faks numarası	

1) Yukarıda ihale kayıt numarası ve adı yer alan ihaleye ilişkin ihale dokümanını oluşturan tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere ihale dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

2) İhale tarihinde, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımızı ve olmayacağımızı, anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu hususlara ilişkin olarak durumumuzda değişiklik olması halinde buna ilişkin belgeleri derhal vereceğimizi; ihalenin üzerimizde kalması halinde ise sözleşme imzalanmadan önce ihale tarihinde anılan maddenin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığımızı ilişkin belgeleri anılan Kanun ve ilgili mevzuat ile ihale dokümanında yer alan düzenlemelere uygun olarak İdarenize sunacağımızı taahhüt ediyoruz. (Ek cümle: 25/01/2017-29959 R.G./8. md.) Ayrıca ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetimizi mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğümüzü ve ihalenin üzerimizde kalması halinde sözleşme imzalanmadan önce, bu durumu tevsik eden belgeleri 4734 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat ile ön yeterlik ve ihale dokümanında yer alan düzenlemelere uygun olarak İdarenize sunacağımızı taahhüt ediyoruz.

3) 4734 sayılı Kanununun 4 üncü maddesindeki “yerli istekli” tanımı gereğince [yerli/yabancı]istekli durumundayız.²

4) (Mülga:07/06/2014-29023 R.G./19. md.) İhale konusu için [tamamını/ ek cetvelde yer alan kısmını/ ek cetvelde yer alan kısımlarını]³ her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç [Teklif edilen toplam bedel para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır.] bedel karşılığında yerine getireceğimizi kabul ve taahhüt ediyoruz.

Adı - SOYADI/Ticaret Unvanı

Kaşe ve İmza⁴

¹ İsteklinin Türk vatandaşı gerçek kişi olması halinde, 11 rakamdan oluşan T.C. kimlik numarası yazılacaktır.

² Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı uygulanması öngörülen ihalede bu avantajdan yararlanmak isteyenler, “Yerli malı teklif edilmesi lehine tanınan fiyat avantajından yararlanmak için gerekli olan yerli malı belgesi/belgeleri ekte sunulmuştur.” cümlesini ekleyecektir.

İdare tarafından yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajının tanınmadığı ihale de bu dipnota yer verilmeyecektir.

³ (Mülga:07/06/2014-29023 R.G./19. md.) Kısmi teklif verilmesine izin verilmeyen ihalede sadece “tamamını” ibaresine yer verilecektir. Kısmi teklife açık ihalede ise istekli ihale dokümanına ve teklifine uygun ibareyi seçecektir.

⁴ Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır. Ortak girişim olarak teklif verilmesi halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

EK- Birim Fiyat Teklif Cetveli

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

İhale kayıt numarası :2022/531877

Sıra No	A ¹			B ²	
	Mal Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat (Para birimi belirtilerek)	Tutarı (Para birimi belirtilerek)
1	16,5 mmx16,5 mm Ebadında Holografik Bandrol	adet	400.000.000		
Toplam Tutar (K.D.V Hariç)					

*Tabloya gerektiği kadar satır eklenecektir.

* Bu standart form ihale dokümanına eklenmeden önce ihale kayıt numarası idare tarafından doldurulacaktır.

* Kısmi teklif verilmesine izin verilen ihalede kısımlar ihale dokümanında yapılan düzenlemeye uygun olarak düzenlenecektir.

Adı - SOYADI / Ticaret unvanı
Kaşe ve İmza ³

¹ Bu sütun İdarece hazırlanacaktır.

² Bu sütun isteklilerce doldurulacaktır.

³ (Değişik dipnot: 25/01/2017-29959 R.G./8. md.) Teklif vermeye yetkili kişi tarafından her sayfası ad soyad/ticaret unvanı yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim olarak teklif verilmesi halinde, her sayfası ad soyad/ticaret unvanı yazılarak bütün ortaklar veya bu ortakların yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

ORTAKLIK TESPİT BELGESİ

1. Belge Düzenleme Tarihi¹ :

2. Başvuru sahibi Tüzel kişinin;

2.1. Ticaret Unvanı :

2.2. Ticaret Sicil Numarası :

3. İş Deneyimini Gösteren Belgesi Kullanılacak Ortağa İlişkin Bilgiler²

Ortağın Adı ve Soyadı /Ticaret Unvanı	Ortağın Temsil ve Yönetime İlişkin Bilgilerinin Yer Aldığı Ticaret Sicil Gazetesi Tarih ve Sayısı	Ortağın Belgenin Düzenlendiği Tarihteki Ortaklık Hisse oranı

Başvuru sahibi tüzel kişiye ilişkin kayıtların incelenmesi sonucunda, yukarıda adı ve soyadı/ticaret unvanı bulunan kişinin bu belgenin düzenleme tarihinden önceki bir yıl boyunca [Başvuru sahibinin ticaret unvanı yazılacaktır.]nin kesintisiz olarak yarısından fazla hissesine sahip olduğu ve bu sürede 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağı olduğu tespit edilmiştir.³

Düzenleyen Yetkilinin⁵
Adı Soyadı
Görevi
İmza ve Mühür/Kaşe

İşbu belge kapsamındaki bilgilerde ihale ve sözleşme sürecinde değişiklik olması halinde bu durumu derhal idareye bildireceğimizi ve bu bilgilerin doğruluğunu kabul ve taahhüt ederiz.⁴

Belgeyi Kullanan Tüzel Kişinin
Unvanı/Temsilcisinin Adı Soyadı
İmza/Kaşe

İş Deneyimini Gösteren Belge Sahibinin
Unvanı/Adı Soyadı
İmza ve Mühür/Kaşe

¹ Ortaklık tespit belgesinin, ihalenin ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmesi zorunludur.

² İş deneyimini gösteren belge sahibi ortağın temsil ve yönetime ilişkin süresinin tespitinde ticaret siciline tescil tarihi dikkate alınır.

³ İş deneyimini gösteren belgesi kullanılacak ortağın, en az bir yıldır başvuru sahibi tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip olması ve bu sürede 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olması, bu şartların her ihalede aranması ve teminat süresi sonuna kadar muhafaza edilmesi zorunludur.

⁴ Ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu ((Mülga ibare:13.06.2019-30800 R.G./15. md.) yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir) tarafından düzenlenen ortaklık tespit belgesinin, düzenlendikten sonra iş deneyimini gösteren belgeyi kullanan tüzel kişinin temsilcisi ve iş deneyimini gösteren belge sahibi tarafından imzalanması gerekmektedir.

⁵ Ortaklık tespit belgesi, ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu tarafından düzenlenecektir. Ortaklık tespit belgesinin meslek mensubu tarafından düzenlenmesi halinde Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

KESİN TEMİNAT MEKTUBU
TELİF HAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI BAKAN
YARDIMCILIKLARI

/ /
No:.....

İdarenizce yapılan ihale sonucunda 16,5mm x 16,5mm ebadında holografik bandrol alımı işini taahhüt eden yüklenici [yüklenicinin adı ve soyadı/ticaret unvanı]'nın 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun ile ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı [kesin teminatın tutarı].....¹ [bankanın adı] garanti ettiğiinden, yüklenici; taahhüdünü anılan Kanunlar ile ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmediği taktirde,

Protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve [yüklenicinin adı] ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin idarenize nakden ve tamamen, talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi [bankanın adı] nın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve [bankanın adı] ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz. Bu teminat mektubu _ / _ / _ _² tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır. 4734 sayılı Kanun'un 34 üncü maddesi uyarınca, bu teminat mektubu her ne suretle olursa olsun haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

[bankanın adı]
[banka şubesinin adı] Şubesi
[banka] yetkililerinin
isim, unvan ve imzası

NOT: (Değişik29/11/2016–29903R.G./4.md.) Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ve teminatın kontrgarantili olduğu belirtilecektir.

¹ Teklifin verildiği para birimi yazılacaktır.

² Bu süre, 4735 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre alınan mal veya yapılan iş için garanti süresi öngörülmesi halinde, garanti süresinin dolduğu tarih, garanti süresi öngörülmeyen hallerde ise 4734 sayılı Kanununun 35 inci maddesine göre işin bitiş tarihi dikkate alınarak idare tarafından belirlenen süreden daha kısa olamaz.

**İŞ BİTİRME BELGESİ
(YÜKLENİCİ)**

Sayı :		Tarih:
1	İdarenin adı	
2	İşin adı ve varsa ihale kayıt numarası	
3	İşin türü ve miktarı	
4	Yüklenicinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı	
5	TC Kimlik Numarası	
6	Vergi Kimlik Numarası	
7	Yüklenici iş ortaklığı ise ortaklar ve ortaklık oranları ile bu ortaklara ilişkin iş deneyim tutarları / Yüklenici konsorsiyum ise ortaklar ve bu ortaklarca gerçekleştirilen iş kısımları ile bu kısımların tutarı	
8		
9	Sözleşme bedeli	
10	Toplam sözleşme tutarı	
11	Kesin kabul tarihi veya tarihleri	
12	Sözleşme devredilmiş ise	
	Sözleşme devir tarihi	
	Sözleşme devir tarihindeki iş tutarı	
	Belge düzenlenen yüklenicinin gerçekleştirdiği iş tutarı ve oranı	
13	BELGE TUTARI	

AÇIKLAMA:

Adı ve SOYADI

Unvanı

İmza ve Mühür

[Belge, idare adına sözleşme yapmaya yetkili makam tarafından imzalanacak ve mühürlenecektir.]

Standart Form – KİK027.0/M
Yüklenici İş Bitirme Belgesi Formu

Belge Düzenlenme Tarih/Saat:

MAL SATIŞLARI İLE İLGİLİ CİRO BİLGİLERİ TABLOSU						
Tespit Yapılan Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı						
T.C / Vergi Kimlik Numarası						
Belge Düzenleme Tarihi						
Yıl / Yıllar			20...	20...		
Mal Satışları ile İlgili Ciro Tutarı						
MAL SATIŞLARI FATURA BİLGİLERİ LİSTESİ (20..)*						
Sıra No	Fatura Tarihi	Fatura Seri ve Sıra No.	Alıcının Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı ve T.C. / Vergi Kimlik No.su	Faturaya Konu Malın veya İşin Nevi	Fatura Tutarı	
1						
2						
3						
... **						
TOPLAM						

* Fatura bilgileri listesi her yıl için ayrı olarak düzenlenecektir.

** Listeye gerektiği kadar satır eklenecektir.

Tespit yapılan kişinin mal satışları ile ilgili ciro bilgilerinin, yukarıda listede belirtilen faturalar esas alınarak ticari defterleri üzerinden tespit edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve
Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

1- Belge, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 34 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait mal satışları ile ilgili ciro bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 34 üncü maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, ihalenin yapıldığı yıldan önceki son iki yıla ait ciro bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

3- Mal satışları ile ilgili ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden mal satışlarının gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen mal satışlarından elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.

4- Aday veya isteklinin ortak girişim olarak gerçekleştirdiği mal satışlarının bulunması durumunda, Uygulama Yönetmeliğinin ekinde yer alan ve ortak girişim olarak satışlara ilişkin ciro bilgilerini içeren standart forma uygun belgeyi de teklif veya başvuru kapsamında sunması gerekmektedir. Bu durumda aday veya isteklinin mal satışları ile ilgili toplam ciro tutarı, bu belgede yukarıda yer verilen ciro tutarı ile birlikte ortak

olduğu ortak girişime/girişimlere ait ciro tutarını gösteren belgelerde yer alan ciro tutarlarının toplanması suretiyle tespit edilecektir.

5- Belgenin birden fazla sayfadan oluşması durumunda her bir sayfasının meslek mensubunca imzalanarak kaşelenmesi/mühürlenmesi gerekmektedir.

MAL SATIŞLARI İLE İLGİLİ CİRO BİLGİLERİ TABLOSU (Ortak Girişim Olarak Yapılan Satışlar)						
Ortak Girişimin Ticaret Unvanı / Vergi Kimlik Numarası (varsa)						
Tespit Yapılan Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı						
Tespit Yapılan Ortağın T.C / Vergi Kimlik Numarası						
Tespit Yapılan Ortağın Ortak Girişimdeki Hisse Oranı/Taahhüt Ettiği Kısım Tutarı						
Belge Düzenleme Tarihi						
Yıl / Yıllar			20...	20...		
Ortak Girişim Mal Satışları ile İlgili Ciro Tutarı						
ORTAK GİRİŞİM MAL SATIŞLARI FATURA BİLGİLERİ LİSTESİ (20..)*						
Sıra No	Fatura Tarihi	Fatura Seri ve Sıra No.	Alıcının Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı ve T.C. / Vergi Kimlik No.su	Faturaya Konu Malın veya İşin Nevi	Toplam Fatura Tutarı	Kişinin Hissesine/Kısmına Düşen Fatura Tutarı***
1						
2						
3						
...**						
TOPLAM						

* Fatura bilgileri listesi her yıl için ayrı olarak düzenlenecektir.

** Listeye gerektiği kadar satır eklenecektir.

*** Tespit yapılan kişinin hissesine/kısmına düşen fatura tutarı olarak, iş ortaklığındaki hissesi oranında, konsorsiyumda ise taahhüt edilen iş kısmı üzerinden hesaplanan tutar yazılacaktır.

Tespit yapılan kişinin ortak girişim olarak gerçekleştirdiği mal satışları ile ilgili ciro bilgilerinin, yukarıda listede belirtilen faturalar esas alınarak ticari defterleri üzerinden tespit edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM
Adı-Soyadı ve
Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

- 1- Belge, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 34 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait mal satışları ile ilgili ciro bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 34 üncü maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, ihalenin yapıldığı yıldan önceki son iki yıla ait ciro bilgilerini sunabilir.
- 3- Ortak girişim mal satışları ile ilgili ciro tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dışında, taahhüt altında devam eden mal satışlarının gerçekleştirilen kısmından veya bitirilen mal satışlarından elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.
- 4- Aday veya isteklinin ortak girişim mal satışları ile ilgili ciro tutarı, ortak olduğu iş ortaklığına ait ciro tutarı açısından hissesi oranında, konsorsiyuma ait tutar açısından ise taahhüt ettiği iş kısmı çerçevesinde dikkate alınarak belirlenecektir. Ayrıca aday veya isteklinin ciro tutarı kullanılan ortak girişimdeki/girişimlerdeki hisse oranını gösteren belgeleri de teklif veya başvuru kapsamında sunması gerekmektedir.
- 5- Bu belge her bir ortak girişim için ayrı ayrı düzenlenecektir.
- 6- Belgenin birden fazla sayfadan oluşması durumunda her bir sayfasının meslek mensubunca imzalanarak kaşelenmesi/mühürlenmesi gerekmektedir.

SUNULMAYACAK BELGELER TABLOSU *

[Teklif verilen kısım:.....]

(Bu tablonun kısmi teklife açık ihalelerde her bir kısım için, ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde ise her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.)

Bu tabloda teyit bilgisi belirtilen belgeler başvuru veya teklif zarfında sunulmayacaktır.

[ADAYIN/İSTEKLİNİN/ORTAK RTAĞIN] ADI-SOYADI/TİCARET UNVANI	TEYİT KRİTERİ ¹	TEYİT BİLGİSİ ²	TEYİT ADRESİ ³
İHALEYE KATILMAK İÇİN GEREKEN BELGE ADI			
Geçici Teminat Mektubu İdari Şartnamenin 26 maddesi (Geçici teminat mektubunun Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21 inci maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınması durumunda) (Bu mektuplara ilişkin bilgiler EKAP'a elektronik ortamda aktarılmaktadır.)	Geçici Teminat Mektubunun Ayırt Edici Numarası / Takasbank Referans Numarası		https://ekap.kik.gov.tr
İş Deneyim Belgesi İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi (EKAP'ta kayıtlı olması durumunda)	Belgeye EKAP tarafından verilen sayı		https://ekap.kik.gov.tr
Bilanço İdari Şartnamenin 7.4.2 maddesi	Mal Alımı İhaleleri Uygulama		https://ekap.kik.gov.tr

¹ Bu bölümde, belge tarih ve numarası, EKAP ya da ilgili kamu kurum ve kuruluşu tarafından belgeye verilen ayırt edici numara/referans numarası gibi EKAP'ta ilan edilen listede bulunan teyit kriteri belirtilecek ve bu bölüm ihale komisyonu tarafından teyit işlemi yapılırken kullanılacaktır.

² Bu bölüm aday veya istekli tarafından doldurulacak ve birinci sütunda istenen teyit kriterine ilişkin bilgi yazılacaktır.

³ Bu bölüm aday veya istekli tarafından doldurulacak ve [EKAP / (kamu kurum ve kuruluşunun adı belirtilmek suretiyle) 'na ait www..... internet sayfası üzerinden] ibarelerinden uygun olanı yazılmak suretiyle teyidin yapılacağı internet sayfası belirtilecektir. EKAP üzerinden veri paylaşım entegrasyonu aracılığıyla erişilen bilgi ve belgelerin teyit edileceği internet sayfası olarak EKAP yazılacaktır.

Bilanço EKAP'a elektronik ortamda aktarılmaktadır.	Yönetmeliği'nin 33 üncü maddesine göre EKAP üzerinde hangi yıl/yılların bilançosunun kullanılacağı		
Gelir Tablosu (Ortağı olunan ortak girişime/girişimlere ait veriler sorgulanmamaktadır.) İdari Şartnamenin 7.4.3 maddesi Gelir tablosu EKAP'a elektronik ortamda aktarılmaktadır.	Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 34 üncü maddesine göre EKAP üzerinde hangi yıl/yılların gelir tablosunun kullanılacağı		https://ekap.kik.gov.tr
Türk Akreditasyon Belgesi İdari Şartnamenin 7.5.3.1 maddesi İşin niteliği göz önünde bulundurularak ön yeterlik şartnamesi ve idari şartnamede; kalite ve standarda ilişkin belgelerin istenilmesi durumunda, bu durumun tevsikine yönelik Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen/onaylanan belgeler.	TÜRKAK Belge Doğrulama Sistemi Numarası		https://ekap.kik.gov.tr
Türk Standardlarına Uygunluk Belgesi İdari Şartnamenin 7.5.3.2 maddesi İşin niteliği göz önünde bulundurularak ön yeterlik şartnamesi ve idari şartnamede; kalite ve standarda ilişkin (kalite yönetim sistem belgesi, çevre yönetim sistem belgesi, hizmet yeterlik belgesi, malın ulusal standarda veya uluslararası standarda uygunluğunu	Belge Numarası		https://ekap.kik.gov.tr

gösteren belgeler) belgelerin istenilmesi durumunda bu durumu tevsik eden belgeler			
Teknolojik Ürün Deneyim Belgesi İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi Mesleki ve teknik yeterliğin belirlenmesi için işin niteliği göz önünde bulundurularak ihale uygulama yönetmeliklerinin ilgili maddesine göre sunulabilecek Teknolojik Ürün Deneyim Belgeleri EKAP'a elektronik ortamda aktarılmaktadır.	Belge Numarası, TC Kimlik Numarası/ Vergi Kimlik Numarası		https://ekap.kik.gov.tr
Noterler Birliği Tarafından Düzenlenen Vekaletnameler ve Azilnameler İdari Şartnamenin 7.1.e maddesi İhalelere katılımında bulunacak isteklilere ilişkin ilgisine göre vekaletname ve azilname bilgileri.	TC Kimlik Numarası / Yabancı Kimlik Numarası, Noterlik Adı/Konsolosluk Adı, Yevmiye Tarihi, Yevmiye Numarası		https://ekap.kik.gov.tr

İMZA VE TARİH

* Bu tablo örnek olarak hazırlanmış olup, idare tarafından, ihale dokümanı esas alınarak fiyat dışı unsurlar dahil ihaleye katılmak için başvuru veya teklif zarfında sunulması gereken belgelerden, EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden teyit edilebilen her bir belge için ayrı satır açılmak suretiyle hazırlanacaktır.

** Hangi belgelerin bu kapsamda bulunduğu EKAP'ta ilan edilen listeden kontrol edilecektir.

*** Bu tabloda yer alan ancak ihaleye katılım için gerekli olmayan belgeler tablodan çıkartılacak, bu tabloda yer almayan ancak fiyat dışı unsurlar da dahil olmak üzere ihaleye katılım için gerekli olan ve EKAP'ta ilan edilen listede bulunan belgeler tabloya eklenecektir. Tabloda belirtilen bir belge için aday ve istekliler tarafından birden fazla belgenin sunulmasının gerekmesi halinde, her belge için yeni bir satır eklenerek gerekli bilgiler yazılacaktır.

ORTAKLIK TESPİT BELGESİ

1. Belge Düzenleme Tarihi¹ :

2. Başvuru Sahibi Tüzel Kişinin;

2.1. Ticaret Unvanı :

2.2. MERSİS Numarası :

3. İş Deneyimini Gösteren Belgesi Kullanılacak Tüzel Kişiye İlişkin Bilgiler

Tüzel Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Tüzel Kişinin Ortakları ve Ortaklık Oranları	
Pay Sahipliğine Dayanan Hakim Ortaklık Durumunun Tescil Tarihi	
Hakim Ortağa İlişkin Hakların Donması veya Hakimiyetin Hukuka Aykırı Biçimde Kullanılması Durumlarının Ortaya Çıkıp Çıkmadığı ⁴	
Şirketler Topluluğu İlişkisine İlişkin Bildirim, Tescil ve İlan Yükümlülüklerinin Usulüne Uygun Biçimde Yapılıp Yapılmadığı ⁵	

Başvuru sahibine ilişkin kayıtların incelenmesi sonucunda, yukarıda yer verilen bilgilerin eksiksiz ve doğru olduğu tespit edilmiştir.

Düzenleyen Yetkilinin²

Adı Soyadı

Görevi

İmza ve Mühür/Kaşe

İşbu belge kapsamındaki bilgilerde ihale ve sözleşme sürecinde değişiklik olması halinde bu durumu derhal idareye bildireceğimizi ve bu bilgilerin doğruluğunu kabul ve taahhüt ederiz.³

Belgeyi Kullanan Kişinin
Unvanı/Temsilcisinin Adı Soyadı
İmza/Kaşe

İş Deneyim Belgesi Sahibinin
Unvanı
İmza ve Mühür/Kaşe

¹ Ortaklık tespit belgesinin, ihalenin ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmesi zorunludur.

² Ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu (yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir) tarafından düzenlenen ortaklık tespit belgesinin, düzenlendikten sonra iş deneyim belgesini kullanan kişi ve belge sahibi tarafından imzalanması gerekmektedir.

³ Ortaklık tespit belgesi, ticaret sicili müdürlükleri veya meslek mensubu tarafından düzenlenecektir. Ortaklık tespit belgesinin serbest muhasebeci mali müşavir tarafından düzenlenmesi halinde Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.

⁴ Belgenin ticaret sicili müdürlükleri tarafından düzenlenmesi ve bu konuda tespit yapılamaması durumunda bu kısım için meslek mensubu tarafından düzenlenmiş ek bilgi veya beyan sunulacaktır.

⁵ Belgenin ticaret sicili müdürlükleri tarafından düzenlenmesi ve bu konuda tespit yapılamaması durumunda bu kısım için meslek mensubu tarafından düzenlenmiş ek bilgi veya beyan sunulacaktır.”